

Wykaz załączników
do oświadczenia o powierzeniu pracy cudzoziemcowi
od dn. 01.12.2025 r.:

- 1) cyfrowe odwzorowanie **wszystkich wypełnionych stron** ważnego paszportu cudzoziemca, którego dotyczy oświadczenie;
- 2) **dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań kwalifikacyjnych** i innych warunków – w przypadku zamiaru powierzenia pracy cudzoziemcowi w zawodzie regulowanym;
- 3) **dowód wniesienia opłaty** (w kwocie **400 zł**), określający cudzoziemca, którego dotyczy oświadczenie (tytuł przelewu: **imię i nazwisko cudzoziemca, numer paszportu oraz adnotacja „oświadczenie o powierzeniu”**);
- 4) **oświadczenie podmiotu dotyczące karalności** - podpisane nie wcześniej niż 30 dni przed dniem złożenia oświadczenia o powierzeniu pracy cudzoziemcowi;
- 5) dokument sporządzony przez pracodawcę użytkownika, potwierdzający uzgodnienie w zakresie skierowania cudzoziemca przez agencję pracy tymczasowej – jeżeli podmiotem powierzającym pracę jest ta agencja.

Numer **rachunku bankowego** PUP Pabianice, na który można dokonywać opłat:

45-1020-3352-0000-1302-0239-3767.

UWAGA!

Po uzyskaniu wpisu oświadczenia o powierzeniu pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń podmiot powierzający pracę ma obowiązek, m.in.:

- przekazania PUP **kopii umowy z cudzoziemcem**, przed powierzeniem pracy cudzoziemcowi. Służy temu zakładka *Przekazanie kopii Umowy z Cudzoziemcem (PGP-UZC)* w systemie teleinformatycznym *praca.gov.pl*.
- złożenia za pomocą systemu *praca.gov.pl* **powiadomienia o:**
 - podjęciu pracy przez cudzoziemca – w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia pracy;
 - niepodjęciu pracy przez cudzoziemca – w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia pracy określonego w ewidencji oświadczeń.

Przypominamy, iż zgłoszenie powiadomienia o zakończeniu pracy lub o tym, że cudzoziemiec w ogóle nie podejmie pracy w ramach uzyskanego oświadczenia powoduje, iż wpis oświadczenia do ewidencji ulega **unieważnieniu z mocy prawa**.